



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. <u>1</u> del <u>16.01.2013</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>6</u> del <u>17.01.2013</u>
--	--

OGGETTO: Dott.ssa Enza Carioggia, dott.ssa Raffaella Massafra e dott. Pasquale Tamborra - aggiornamento professionale . Torino, 14 dicembre 2012.
Liquidazione spese.

L'anno duemila tredici il giorno sedici
nel mese di gennaio nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n.112 del 07.12.2012 con la quale:

- la dott.ssa Enza Carioggia, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Direttore della S.C. di Fisica Sanitaria;
- la dott.ssa Raffaella Massafra, dipendente di questo Istituto con la qualifica di fisico sanitario presso la Struttura Complessa di Fisica Sanitaria;
- il dott. Pasquale Tamborra , dipendente di questo Istituto con la qualifica di fisico sanitario presso la Struttura Complessa di Fisica Sanitaria ;

sono stati autorizzati a partecipare al corso di aggiornamento professionale dal titolo:" Il polmone:patologia, clinica e fisica " che si è tenuto a Torino il 14 dicembre 2012;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dagli interessati, che la spesa complessiva da corrispondere in favore dei medesimi per la partecipazione al corso di aggiornamento professionale in questione è complessivamente di **Euro 929,97(di cui il 75% pari ad € 697,47)**, a titolo di rimborso spese di iscrizione, vitto, pernottamento e viaggio;

DETERMINA

- Liquidare in complessivi **€ 929,97(di cui il 75% pari ad € 697,47)** le spese di iscrizione, viaggio, pernottamento e pasti così di seguito dettagliate:

- **€ 304,17 (di cui il 75% pari ad € 228,12)** da corrispondere in favore della dott.ssa Enza Carioggia di cui:
 - € 35,00(di cui il 75% pari ad € 26,25) per iscrizione al corso
 - € 112,37 (di cui il 75% pari ad € 84,27) per viaggio aereo A/R
 - € 80,00 (di cui il 75% pari ad € 60,00) per pernottamento
 - € 63,80 (di cui il 75% pari ad € 47,85) per pasti
 - € 13,00(di cui il 75% pari ad € 9,75) per bus/mezzi di trasporto

- **€ 322,2 (di cui il 75% pari ad € 241,65)** da corrispondere in favore della dott.ssa Raffaella Massafra di cui:
 - € 39,50 (di cui il 75% pari ad € 29,62) per iscrizione al corso
 - € 81,50 (di cui il 75% pari ad € 61,12) per viaggio aereo A/R
 - € 92,20 (di cui il 75% pari ad € 69,15) per pernottamento
 - € 80,00 (di cui il 75% pari ad € 60,00) per pasti
 - € 29,00 (di cui il 75% pari ad € 21,75) per bus/mezzi di trasporto

- **€ 303,6 (di cui il 75% pari ad € 227,7)** da corrispondere in favore del dott. Pasquale Tamborra di cui:
 - € 35,00 (di cui il 75% pari ad € 26,25) per iscrizione al corso
 - € 81,50 (di cui il 75% pari ad € 61,12) per viaggio aereo A/R
 - € 92,20 (di cui il 75% pari ad € 69,15) per pernottamento
 - € 75,90 (di cui il 75% pari ad € 56,92) per pasti
 - € 19,00 (di cui il 75% pari ad € 14,25) per bus/mezzi di trasporto

- Precisare che la spesa complessiva di **€ 929,97(di cui il 75% pari ad € 697,47)** trova imputazione sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;

- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Umane per quanto di competenza;

Il Responsabile del Procedimento

Legge 241/1990

Collaboratore Amministrativo Professionale

f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT

f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal 18.01.2013 al In corso

Bari, 18.01.2013

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani
